

التي هي الكفء الطلى الحالى والصورة
شكاسفورى الحلة النقلة



القوى العالمية
شارة بجملة ()



تقديم:

إن أنشطة القرى العالمية التي سوف تقام في المخيم الكشفي العالمي لهي من أهم الأنشطة على الإطلاق، حيث ستتلاقى من خلالها جميع ثقافات الدول المشاركة من فنون وألعاب وابتكارات ... الخ، وهذا سيضفي على النشاط ثراءً ومعلومات جمة لكل الكشافين، إذ سيكون باستطاعة الكشاف العربي أن يرى ماذا يفعل صديقه الكشاف في الهند وإيطاليا وجنوب أفريقيا، وسيتعرف على كيفية إعداد الطعام ونمط وأشكال زيهم، وما هو أهم ما يميز هذه الشعوب من خلال أنشطة بسيطة وممتعة. وبهذا تكون أنشطة القرى العالمية تجسيداً حقيقياً للكرة الأرضية في مكان صغير.

إن فكرة إقامة القرى العالمية تعود إلى مجموعة من الأفكار التي نُفِذت في المخيمات الكشفية العالمية السابقة ومن ضمنها أنشطة "مهر الثقافات" الذي أقيم في المخيم الكشفي العالمي الـ ٢٠ بتايلاند، وكذلك "القرى الأوروبية" التي نُفِذت في المخيم الكشفي الأوروبي السابق والتي كانت تعتبر تحضيراً لهذا المخيم، وفي هذه الأنشطة شاركت العديد من الجمعيات ولكننا نطمح هذا العام بأن تكون جميع الدول المشاركة ممثلة في أنشطة القرى العالمية. وهذه النشرة تتضمن العديد من المعلومات المهمة التي ستساعد الوفود على الإعداد لأنشطة القرى العالمية الخاصة بها، فهي تلخيص للنشرات الثلاث الأولى من نشرات القرى العالمية الصادرة باللغتين الإنجليزية والفرنسية، وفي حالة وصول هذه النشرة بعد أي موعد محدد (كآخر موعد لاستقبال الاستمارات)، فإنه من الممكن مخاطبة مكتب المخيم الكشفي العالمي الـ ٢١ لعمل استثناء خاص ولكن في أسرع وقت ممكن، كما أن كل هذه النشرات متوفرة على الموقع الإلكتروني للمخيم:

[www.thejamboree.org/NSO Resources](http://www.thejamboree.org/NSOResources)

وأنتهز هذه الفرصة لدعوة جميع الدول العربية المشاركة في المخيم الكشفي العالمي الـ ٢١ للمشاركة في هذه الأنشطة لكي يرى العالم بأسره مدى ثراء الثقافة العربية الأصيلة التي يجب أن يتعرف عليها جميع شعوب العالم.

وفقنا الله لما يحبه ويرضاه

د. عاطف عبد المجيد

مدير الإقليم الكشفي العربي والأمين العام

الفهرس:

١٥	٦/٦ متى يتم قبول طلب الحصول على منح؟	٤	١/ الأهداف التربوية
١٥	٧/٦ ما هى القيمة المحددة لكل نشاط؟	٤	٢/ كيف يمكنك الاشتراك؟
١٥	٨/٦ ماذا يحدث فى حالة طلب منحة بعد الموعد الأخير لقبول الطلبات؟	٤	٣/ تفاصيل حول الأنشطة
١٥	٩/٦ تسديد المنح.	٦	١/٣ كيفية اختيار الوفد للنشاط وإعداده.
١٥	١٠/٦ معلومات حديثة عن المنح المقدمة لأنشطة القرى العالمية.	٦	٢/٣ عدد الأنشطة المسموح للوفد بتقديمها، و عدد المشاركين فى كل ورشة.
١٦	٧/ فريق العمل	٧	٣/٣ التزيين حسب الموضوع
١٦	٨/ معلومات عامة	٧	٤/ أنشطة الطعام
١٦	١/٨ كيفية إدارة أنشطة القرى العالمية؟	٨	١/٤ الإجراءات الخاصة بالنبات والأغذية.
١٧	٢/٨ ماذا عن أداء الفنون	٨	٢/٤ الخدمات والتجهيزات المقدمة لأنشطة الطعام.
١٧	٣/٨ هل هناك أي شروط أو تعليمات أو قواعد علينا الالتزام بها؟	١٠	٥/ التجهيزات والمعدات
١٨	٤/٨ أى قرية من القرى العالمية ستدخل أنشطة دولتى تحت مظلتها؟	١٠	١/٥ ما هى التجهيزات التي سيتم توفيرها؟
١٨	٥/٨ الشكل العام	١١	٢/٥ ما هي المعدات والمواد التي سيتم توفيرها؟
١٨	٦/٨ وسام الصداقة بالمخيم	١٢	٦/ التمويل والمنح.
١٨	٧/٨ ما هى توقيتات القرى العالمية؟	١٢	١/٦ التمويل.
١٨	٨/٨ اللغات المستخدمة	١٢	٢/٦ المنح.
١٩	٩/٨ الجدول الزمني	١٢	٣/٦ التقدم بطلب للحصول على المنحة.
١٩	١٠/٨ ما الذى علينا إنجازه فى المرحلة القادمة؟	١٣	٤/٦ العوامل المؤثرة على تقديم المنحة.
١٩	١١/٨ استمارات الأنشطة	١٤	٥/٦ استخدام المنح.

١. الأهداف التربوية:

إن شعار المخيم الكشفي العالمي الـ ٢١ هو نفس شعار الاحتفال بمئوية الحركة الكشفية "عالم واحد، وعد واحد"، واتباع هذا الشعار وتطبيق قواعد المخيم العالمي، تكون الأهداف التربوية للقري العالمية على النحو التالي:

- مساعدة الكشافيين على معرفة أنهم مواطنون في هذا العالم
- مساعدة الكشافيين على مشاركة الآخرين ثقافتهم ومعتقداتهم وطرق حياتهم.
- تشجيع سريان روح الكشفية والاحترام المتبادل.

٢. كيف يمكنك الاشتراك:

إننا ندعو جميع الجمعيات الكشفية الوطنية للمشاركة في إقامة أنشطة داخل القري العالمية وبذلك سيكون متاحاً أمام جمعيتك أن تقوم بالآتي:

- تعريف الكشافيين بثقافة بلدك وروح الكشفية فيها.
- المساهمة بفاعلية في برنامج المخيم الكشفي العالمي الـ ٢١.
- الترويج للنشط لمشاركة بلدك في المخيم الكشفي العالمي الـ ٢١.
- تعزيز صورة جمعيتك أمام الجمعيات الأخرى وكذلك الضيوف والإعلام في هذا الحدث الفريد.
- المساهمة في تنمية المجتمع الكشفي الدولي.
- إثراء برنامجك الكشفي ببرامج وأفكار جديدة.

٣. تفاصيل حول الأنشطة:

سوف تكون أنشطة القري العالمية موزعة على منطقتين (القرية المائية AquaVille والقرية النباتية TerraVille) وكل من هاتين المنطقتين سوف تقسم إلى مساحتين صغيرتين ليصبح عندنا أربع مساحات لأنشطة القري العالمية، وسوف يشارك كل كشاف في المنطقتين بحيث يقضي مدة نصف يوم في كل قرية مع باقي الكشافيين من نفس المخيم الفرعي الذي يقيم فيه وبذلك سيكون هناك أربعة مخيمات فرعية تشارك في القري العالمية في المرة الواحدة ولكن كل مخيم فرعي في مساحة مختلفة.

لن تجرى الأنشطة بنظام البطاقات وبهذا يصبح متاحاً أمام الكشافيين اختيار ما يحلو لهم من الأنشطة، كما أن ذلك سيتيح لهم فرصة المشاركة كطليعة دولية أو كطليعة وطنية أو كمجموعة صغيرة أو كأفراد، وقد تم تجريب هذا النظام في المخيم الكشفي الأوروبي بنجاح، وأتاح فرصة للكشافيين لقضاء وقت ممتع مع أصدقائهم الكشافيين من دول أخرى

سيتم وضع جميع الأنشطة الخاصة بدولة معينة في نفس القرية العالمية، وليس من المطلوب أن تكون الأنشطة موضوعة خصيصاً للمخيم العالمي ولكنها قد تكون إحدى الألعاب أو الأمور البسيطة التي تمارس عادةً في الحياة اليومية لتلك البلد وتحتاج لمعدات وتجهيزات بسيطة.

ومن الأنشطة المقترحة للقرى العالمية :

- ثقافتك
- عاداتك
- الرقص والموسيقى
- الطقوس الحياتية (الميلاد، الزواج،)
- الحياة الأسرية داخل المنزل
- الأعمال اليدوية
- الطبيعة والبيئة
- الرياضات الشعبية
- النقل والصناعة
- الأماكن والبنائات المشهورة
- بلدك
- "أشياء لن تجدها في بلد آخر"
- "إن بلدنا مشهور بـ ..."
- الفنون
- الاحتفالات
- طعامك ومطبخك
- الألعاب
- كشافيتك

ونحن نود أن تتيح هذه الأنشطة للكشافين فرصة "التعلم بالممارسة" والتعرف على الثقافات والحضارات الأخرى وذلك من خلال التنوع الهائل الذي سيكون في كل قرية حيث أنه مخطط لكل قرية أن تحتوى على ٣٠٠ نشاط مختلف. هناك ٣ أنواع من الأنشطة يمكن تنفيذها في القرية العالمية :

- **أنشطة المرور:** مدتها قصيرة (١٥ دقيقة) وهي تعطي الكشافين ملخصاً عن موضوع النشاط، ويمكن لأي عدد من الكشافين المشاركة به بدون تقييد بكونهم مجموعة أم أفراداً.
 - **ورش العمل:** هذا النوع سوف يكون أطول (٢٠ - ٤٠ دقيقة) وبذلك سوف يعطي فرصة لإعطاء معلومات أكثر داخل النشاط، ويمكن أن يتم دمج نشاط مرور بنشاط ورشة عمل بحيث يشاهد الكشافون بعض المعلومات ثم يطبقونها من خلال العمل في مجموعات ، ويجب أن تتاح الفرصة لأكثر من مجموعة واحدة للعمل في وقت واحد.
 - **المعارض التفاعلية:** في هذه الأنشطة سوف يكون متاحاً للكشافين ممارسة الألعاب التي من خلالها يكتسب المشاركون معلومة ثقافية عن البلد ، كما يمكن إعطاء الفرصة لأداء رقصة أو القيام بعمل فني.
- ومن أمثلة الأنشطة :

- إعطاء نبذة عن قواعد لعبة شعبية ثم إجراء مباراة في اللعبة.
- إعداد وطبخ وتناول أحد المأكولات الشعبية.
- التعرف على طرق الرقص الشعبي الشبابي.
- المشاركة في احتفال شعبي تقليدي.

ملحوظة: بالنسبة لأنشطة الطعام ستكون في مكان مخصص لذلك يدعى "ساحة الطعام" وكل نشاط من هذه الأنشطة يجب أن يتم شرحه بالتفصيل في استمارة القرى العالمية (٣) التي يجب أن ترسل في موعد أقصاه ٢٥ يناير ٢٠٠٧، وهذه الاستمارة متوفرة إلكترونياً في موقع المخيم العالمي حيث ركن القرى العالمية :

www.thejamboree.org/NSOResources

وعندما يتم استلام جميع الاستمارات والأفكار، سوف نعمل سوياً معك لكي نبحث باقي التفاصيل الخاصة بالنشاط، ونهدف بذلك لعدم تكرار الأنشطة بين الدول وكذلك تأمين مشاركة أكبر عدد من الدول في العالم من مختلف الأنحاء، بالإضافة إلى أننا نرغب في أن يكون هناك تنوع بين الأنشطة (بين الورش وأنشطة المرور والمعارض التفاعلية)،

ولأنه ليس بالضرورة قبول جميع الأنشطة المقدمة فإننا نقترح تقديم عدد أكبر من الأنشطة التي يمكنك إقامتها.

١/٣ كيفية اختيار الوفد للنشاط وإعداده:

من أهم أهداف أنشطة القرى العالمية أن نقدم للكشافين وجبة دسمة من الثقافات المختلفة لشعوب العالم، فعندما تختار نشاطاً لتقدمه يجب أن يكون متعلق ببلدك وثقافتها، وليس بالضرورة أن يكون من الأنشطة التي يمارسها السياح الذين يزورون بلدك فمن المهم أن تغير الانطباعات السائدة والخاطئة عند الناس عن دولتك، كما يمكنك أن تقدم ما يوضح اختلاف الأعراق والثقافات وتعددها في الدولة، فهناك العديد من الأشياء التي لا يعرفها جميع الشعوب عن بلدك. ومن أهم السمات التي يجب أن تتوفر في أي نشاط:

- مشاركة الكشافين بفاعلية.
- الجاذبية والاستمتاع.
- تعطي معلومة وليس عرضاً فقط.
- مركزة على الأعمال المحلية والوطنية.
- مصممة لمختلف الأعمار والقدرات واللغات.
- بسيطة.

ويجب التأكد من سلامة سريان النشاط وذلك بتجريب إقامة النشاط قبل الذهاب إلى المخيم العالمي في بلدك، وينبغي مراعاة أنه يجب أن تكون جميع الأنشطة متوافقة مع القواعد الخاصة بالأنشطة في المملكة المتحدة وذلك للاطمئنان على سلامة وأمن كل المشاركين في المخيم الكشفي العالمي الذي ستطبق على جميع برامج هذه القواعد، ولذلك سوف يتم مراجعة هذه الأنشطة مع اللجنة المنظمة للمخيم للتأكد من موافقتها للقواعد ولذلك يجب تقديم شرح واف للأنشطة في الاستمارة (٣)

٢/٣ عدد الأنشطة المسموح للوفد بتقديمها، و عدد المشاركين في كل ورشة:

لا يوجد عدد أقصى أو أدنى لعدد الأنشطة التي يمكن تقديمها من كل دولة، فنحن نتمنى أن يكون هناك أكثر عدد من الأنشطة المختلفة داخل كل قرية وممثلة لجميع الدول، ولكن لكي يكون هناك دليل ندور حوله فإن من المفترض أن تقدم كل دولة ما بين ٢ - ٨ أنشطة متنوعة تشمل (أنشطة مرور - ورش - معارض تفاعلية)، ويبقى أن كل هذه الأمور متروكة للنقاش مع إدارة المخيم في حالة زيادة أو نقصان عدد الأنشطة. ومن الصعب تحديد عدد المشاركين الذين سيشاركون في كل نشاط، ولكننا قمنا بعمل بعض الحسابات الخاصة التي أسفرت عن الآتي:

سوف يشارك في كل جلسة نشاط داخل جميع مناطق القرى العالمية (لمدة نصف يوم) كحد أقصى ١٨٠٠ مشارك (يدخل في هذا العدد قادة الطلائع ولكنهم لن يشاركوا في الأنشطة). كل مشارك سيشارك في خمسة أنشطة كحد أقصى بحيث تكون الأنشطة متنوعة بين الورش والمعارض وأنشطة المرور وذلك سيحدث في أي مساحة من المساحات الأربع الموزعة في القرى العالمية (المساحة تستوعب ١٥٠ نشاطاً) وسوف يتم تردد ما بين ٤٠ إلى ٥٠ فرداً في المرة الواحدة للنشاط الواحد.

سوف يقدم كل نشاط على مدار ١٦ جلسة (نصف يوم) وكل جلسة قد يدار بها النشاط أكثر من مرة، ولذلك يجب أن تحضر الأنشطة على أنها سوف تقدم لحوالي ٨٠٠ فرد طوال فترة المخيم ، وبالطبع لن تكون كل الأنشطة متساوية في عدد المشاركين لكن يجب الأخذ في الحسبان نسب النقص أو الزيادة، حيث قد يشارك أكثر من ٤٠ مشاركاً في نشاط واحد للمرة الواحدة.

٣/٣ التزيين حسب الموضوع:

إن كل نشاط في القرى العالمية سوف يدور حول موضوع معين يجب إبرازه في مكان إقامة النشاط، كما يجب تزيين مساحات أنشطة القرى العالمية بأكملها لكي تعمل على جذب وتشويق الكشافين، ولذلك يجب تحديد جميع التجهيزات الضرورية لتزيين المكان على أكمل وجه، لذلك فنحن نشجع على إنتاج اللافتات واللوحات والملصقات التي سوف تساعد في خلق الجو اللوني المزين المعبر عن بلدك، كما يمكن توفير اللباس الوطني أو الشعبي لبلدك، بالإضافة لأعلام الدولة أو المحافظة أو الإقليم، نحن نؤكد أيضاً على إمكانية إذاعة الموسيقى بالأجهزة المتوفرة في القرى ولذلك فنحن ننصح بجلب الاسطوانات المدمجة (CD) التي تحتوى على الموسيقى الشعبية (القديمة أو الحديثة) التي تعبر عن بلدك، وسوف نعمل جاهدين على توفير جميع المعدات التي نستطيع توفيرها لكي يخرج جو القرى العالمية في أبهى صورة (مثل توفير لافتات لكل نشاط، توفير الأدوات المكتبية والكشافية اللازمة ... إلخ)

٤. أنشطة الطعام:

إن الطعام من الأشياء التي تجمع الشعوب ولا شك أن الكشافين سوف يتفهمون ثقافات الدول من خلال عاداتهم في المأكل والمشرب، ففي المخيم العالمي سوف يكون هناك "ساحة للطعام" العالمي حيث يستطيع الكشافون أن يمارسوا العديد من الأنشطة التي أساسها الأطعمة وصناعتها.

وكل الأنشطة التي من هذا النوع سوف تتجمع في "ساحة الطعام" حيث سيكون متوفراً في هذه المنطقة المعدات والتجهيزات اللازمة لذلك (مثل المياه والكهرباء والقمامة ... إلخ)، وكل وفد سوف يقوم بهذا النوع من الأنشطة يحدد أن يعد ويزين الركن الخاص به بالأشياء التي تجعل الشكل العام يبدو وكأنه في الوطن فيعطي الروح الخاصة بثقافة بلده، ولمزيد من المعلومات التفصيلية يمكنك اتباع الإرشادات التالية:

- أنشطة الطعام يجب أن تكون من نوع ورش العمل أو أنشطة المرور فقط.
- الأنشطة يجب أن تتيح مشاركة ١٥ - ٢٠ فرداً في المرة الواحدة.
- فترة النشاط في المرة الواحدة يجب أن تكون ما بين ١٥ - ٣٠ دقيقة.
- النشاط يجب أن يتيح للمشاركة إعداد الطعام بنفسه وأن يستمتع بطعم الغداء.
- الطعام الذي سيقدم في النشاط يجب أن يعطي المشارك النكهة الخاصة بثقافة البلد في الأغذية وليس وجبة غذائية متكاملة.
- يجب ألا يغادر المشاركون وقد استمتعوا بالطعام فقط ولكن يجب أن يعرفوا سر أهمية هذا الطعام في ثقافة بلدك.

- تذكر دائماً أن الأطعمة النباتية قد تلاقى رواجاً لدى أكبر عدد من المشاركين.
- تذكر أنه يجب عليك تقديم قائمة المقادير الخاصة بالطعام المقدم وذلك لكي يتجنب الكشافون الذين لديهم حساسية تناول أي من هذه المكونات التي تسبب لهم ذلك (مثل المكسرات).

١/٤ الإجراءات الخاصة بالنبات والأغذية:

إن المملكة المتحدة لديها تعليمات صارمة في التعامل مع النباتات والأغذية ويجب على المخيم العالمي اتباعها لتلافي أي خطر للتسمم أو التلوث، وللتعرف على هذه القوانين يمكنك الاطلاع عليها على الموقع: www.defra.gov.uk/animalh/illegal خلال فترة المخيم سوف يكون من المهم اتباع تعليمات صحية معينة في حالة التعامل مع الطعام، فغسل الأطعمة جيداً من الأمور المهمة جداً بالإضافة إلى مواد التنظيف والتعقيم سوف يتم إمدادك بها أولاً بأول، لذلك سيكون هناك جلسة تدريبية خاصة لأعضاء فريق الخدمة الدولي الذين سيتعاملون مع صناعة الأطعمة في القرية العالمية.

٢/٤ الخدمات والتجهيزات المقدمة لأنشطة الطعام:

سوف تزود كل قرية من القرى العالمية بمدير لخدمات التغذية (وهو عضو في اللجنة المنظمة للمخيم) سيكون مسؤولاً عن كل الأنشطة ذات العلاقة بالطعام في القرى العالمية، وسيقدم يد العون في كل ما تحتاجه الوفود لتنفيذ هذه الأنشطة، وفيما يلي معلومات مفيدة في هذا الإطار:

الخدمات:

- إن أنشطة الطعام من أكبر الأنشطة التي يجب تأمينها والاهتمام بها لذلك فنحن نقدم لكم الخدمات التالية:
- أماكن تخزين الأطعمة والمعدات: سيتم توفير أماكن مناسبة لتخزين المواد الخام الخاصة بالمأكولات والأدوات ومواد النظافة الخاصة بهذا الشأن.
- التبريد: سيتم توفير مبردات كبيرة وضخمة لحفظ الأطعمة وكل ما هو متعلق بها وستتواجد هذه المبردات في موقع الخدمة الرئيسي، في الوقت ذاته سوف تزود كل "ساحة طعام" بمبرد صغير لضمان توفير المواد المطلوبة لكل نشاط.
- التنظيف والإعداد للأطباق الوطنية: سيتم تخصيص وإعداد خيمة كبيرة مزودة بأحواض مناسبة لتنظيف وتجهيز الأدوات والمواد المطلوبة للنشاط، بالإضافة إلى توفير مواد التنظيف اللازمة.
- الكهرباء: مصادر الكهرباء سوف تكون محددة في "ساحة الطعام"، لذا فإن على من يريد أن يستعين بالكهرباء للتهيء أن يسجل ذلك في الاستمارة المخصصة لكي نستطيع توفير مصادر الكهرباء اللازمة.
- الغاز: لن يكون مسموحاً باستخدام اسطوانات الغاز إلا داخل "ساحة الطعام"، وإن كنت ترغب في توفير اسطوانات الغاز من جانبك فعليك أن نخطرنا بذلك في الاستمارة لأنها يجب أن تتفق مع المواصفات الفنية التي ينبغي توافرها في الاسطوانات والمواقف المستخدمة في المخيم.

الصحة العامة :

في حالة التعامل مع الطعام فإنه يجب علينا التيقن من النظافة والصحة العامة ، ولدعم ذلك المجال فسوف يتم توفير الآتي:

- **التدريب على النظافة العامة :** سيتم تدريب فريق الخدمة الدولي على أساسيات النظافة والصحة العامة كجزء من برنامجهم التدريبي قبل المخيم.
- **غسيل الأيدي :** للوصول لأفضل مستوى من النظافة ، سيكون هناك أماكن معدة لغسيل الأيدي لكل من الكشافين وأعضاء فريق الخدمة الدولي قبل البدء في أي نشاط من أنشطة الطعام.

المعدات :

نأمل أن تستطيع كل جمعية / هيئة كشفية وطنية توفير بعض الأدوات والمعدات التي ستحتاجها في أنشطة الأطباق الوطنية ، وخاصة إذا كانت ستحتاج أدوات معينة وخاصة لإنجاز هذا النشاط أو قد تكون ذات طابع خاص ويمكن من خلالها تبادل الخبرات بين المشاركين. على سبيل المثال: مواعد طهى ذات طابع تقليدى متميز ، أطباق تقديم أو قطع خاصة من الأدوات تستخدم في تصنيع الطعام ، أما بالنسبة لنا فسنوفر أدوات الطبخ الأساسية فقط مثل السكاكين ، الألواح متعددة الأغراض ، أواني التحمير إلخ والتي تخدم الأغراض العامة للقائمين على هذه الأنشطة. أما في حالة طلبك لأدوات إضافية ومختلفة عليك إخطارنا بذلك في استمارة النشاط لنحاول من جانبنا أن نوفرها.

- **مواعد الغاز :** إذا ما كنت ستحتاج مواعد غاز للطهى برجاء إفادتنا وتوضيح ذلك في استمارة النشاط.
 - **الأفران :** نتمنى أن يحالفنا الحظ في توفير فرن ذات حجم كبير في كل قرية من القرى العالمية لخدمة أنشطة الأطباق الوطنية. وعليه فيجب إفادتنا بما إذا كنت ستحتاج مثل هذه الأفران في استمارة النشاط لضمان توفيرها.
- مع الأخذ في الاعتبار أنه في حالة أن يحتاج النشاط توفير أدوات معينة ، فإن تكلفة ذلك تخصم على المنحة المقدمة لتنفيذ هذا النشاط.

أدوات إضافية :

سنقوم بتوفير مخزن للأدوات والمواد المختلفة لخدمة كل الأنشطة أثناء فعاليات المخيم. ويتضمن ذلك مفارش / غطاء الطرارييزات / الطاولات / مواد وملابس النظافة ، أكياس القمامة ، مناشف ورقية إلخ.

المواد الخام :

سيتوفر لدينا أثناء فعاليات المخيم خدمات التوصيل والنقل وذلك بشكل منتظم لتوفير المواد المطلوبة في الأنشطة المختلفة للأطباق الوطنية ، وأن تكون طازجة قدر المستطاع ، ولتسهيل هذه الخدمة وضمان توصيلها في الوقت المناسب أثناء النشاط ، برجاء إفادتنا بكل التفاصيل الخاصة بأسماء وأنواع وكميات كل المواد الخام التي ستحتاجها بكل وضوح في استمارة النشاط ، مع الأخذ في الاعتبار أن التكاليف المطلوبة ستخصم على الدعم الخاص بالنشاط أو على الجمعية تسديده من طرفها.

٥. التجهيزات والمعدات:

لكي تقوم بعمل أنشطتك بنجاح سوف نمدك بكافة التسهيلات والتجهيزات الممكنة.

١/٥ ما هي التجهيزات التي سيتم توفيرها؟

إن موقع إقامة أنشطة القرى العالمية سيكون في مكان أخضر مسطح ، وكل نشاط سوف يتطلب مجموعة من التجهيزات الخاصة ، ولذلك يجب عليك أن تذكر هذه الإمكانيات عند ملء استمارة القرى العالمية (٣). والتجهيزات والمعدات التي سيتم توفيرها هي كالتالي:

مكان إقامة النشاط (خيمة أو مظلة)

إن مساحة المظلة أو الخيمة المطلوبة قد تختلف من نشاط لآخر وهذه المعايير مطلوبة عند ملء الاستمارة (٣)، كما أنه يمكنك استخدام الخيم أو المظلات الخاصة بك إن أردت، خاصة إذا كنت تستخدم نوعاً خاصاً من الخيم في الحياة الكشفية في بلدك، وهذا سيضيف الكثير للحياة متعددة الثقافات التي تعم جو القرية العالمية.

المياه

سوف يكون هناك أماكن لتوفير المياه في كل قرية عالمية ولكنه لن يتوفر لأي نشاط مصدر مياه مباشر خاص به، وفي حالة أنكم تخططون لنشاط يستلزم استخدام المياه يجب عليكم أن تضعوا في الحسبان استخدام الدلو أو براميل المياه ذات الصنابير، أما تجهيزات المياه الجارية فسوف يتم توفيرها لأنشطة الطعام فقط كجزء من القواعد الصحية المتبعة في المملكة المتحدة.

الكهرباء

إذا كنت ترغب في استخدام الكهرباء فيجب أن تضع في الحسبان أنه ستصلك كهرباء مولدة بقوة ٢٤٠ فولت ويجب استخدام الوصلات ذات النهايات الثلاثية الأصابع التي يتم استخدامها في المملكة المتحدة، لذلك يجب إحضار محول كهربائي ويجب التأكد من الأجهزة المستخدمة التي سوف تعمل في المملكة المتحدة، أما في حالة استخدام البطاريات فيجب ذكر عدد البطاريات المراد توفيرها في الاستمارة (٣).

المساحة الخالية الخارجية:

نرغب فى تشجيعكم على استغلال المنطقة الخارجية داخل القرى العالمية لمعظم الأنشطة الخاصة بكم. برجاء إخطارنا بالمتطلبات التى تريدون توفيرها فى المنطقة الخالية الخاصة بكم على النموذج " ٣ " وتتميز المناطق الخارجية بأنها مكسوة بالخضرة والأشجار التى توفر الظلال فى معظم المكان. إذا كنتم ترغبون فى تقسيم المنطقة لممارسة ألعاب رياضية يرجى تحديد أبعاد ملعب نوع الرياضة التى سوف تمارسونها فى طلبكم.

٢/٥ ما هى المعدات والمواد التى سيتم توفيرها؟

سوف يتطلب كل نشاط من الأنشطة المختلفة نوعية معينة من المعدات ونحن نشجع وفدكم لإحضار المعدات التى قد تطلبونها من خلال المنحة التى يقدمها المخيم. وهذا ينطبق فقط على الأشياء التى يجب أن تحضروها معكم وتتواجد فى بلدكم فقط.

وإذا كنتم لاتستطيعون الحصول على بعض أو كل المواد اللازمة، يمكننا مساعدتكم بتوفير المعدات اللازمة لدعم أنشطتكم. ويجب أن يتم تمويل هذه المعدات من خلال المنحة المقدمة من المخيم. ولتحديد نوعية وشكل وكمية هذه المعدات عليكم استيفاء هذا النموذج " ٣ " مع ذكر التكلفة المقدرة لذلك.

إذا كان لديكم أى استفسار بشأن تكلفة البنود فى المملكة المتحدة يرجى الاطلاع على المواقع التالية على الانترنت:

(مجلات الكتالوجات)	www.argos.co.uk
(الأغذية ومتطلبات المنزل)	www.sainsburys.co.uk
(معدات المكاتب)	www.sainsbury.office.co.uk
(أجهزة كمبيوتر عامة)	www.screwfix.com
(المواد التربوية)	www.glsed.co.uk
(الأخشاب والأدوات الخشبية)	www.jewson.co.uk

المعدات الكبيرة:

من المعروف أن بعض الأنشطة سوف تتطلب قطعاً كبيرة أو معدات ضخمة الحجم أو تسهيلات خاصة مثل غرف السونا أو المخبز.

إذا كنت تخطط لنشاط يتطلب ذلك، من الأفضل لك إخطارنا بذلك فى أقرب وقت ممكن لأنه يجب أن نعمل فى إطار من التعاون مع الآخرين لتحديد الموقع وإمكانات توفير هذه التسهيلات الخاصة.

التأمين:

التأمين متوافر بالنسبة لمعدات الأنشطة. وإذا كنت تطلب أن يؤمن المخيم على البنود، فستكون مطالباً بتقديم وصف لكل بند يجب التأمين عليه وقيمته. ويجب إضافة البنود لجدول التأمين قبل المخيم. وبمجرد الانتهاء من الأنشطة الخاصة بكم، فسوف نوافيكم بتفاصيل كاملة لكيفية القيام بذلك. ويمكن للمخيم التأمين فقط على البنود أثناء وقائع أنشطة المخيم وليس أثناء النقل.

سوف يتم إعداد قائمة بالمعدات الأخرى التي يمكن توفيرها أو استئجارها لاحقاً (مثل الدهانات، أدوات النجارة، الأخشاب، أدوات مكتبية، إلخ)، كما يمكنك إرسال قائمة بالمشتريات الضرورية مع الاستمارة (٣) وسوف نرى ما الذي يمكن توفيره من قِبل اللجنة المنظمة، وتحتوى هذه القائمة على (نوع المعدة، رمز المنتج إن وجد (مثال رقم الإصدار بالنسبة للأجهزة)، الكمية، اللون، السعر المتوقع، إلخ).

٦. التمويل والمنح:

١/٦ التمويل:

سيكون هناك العديد من الوفود القادرة على تغطية جميع / جزء من تكاليف أنشطة القرى العالمية الخاصة به. وذلك من خلال مواردها الذاتية أو من خلال مصادر محلية أخرى مثل الرعاية التجارية ومجلس السياحة الوطنى أو هيئة شبابية أو إدارة حكومية أو أى من المنظمات الداعمة الأخرى.

بالنسبة للوفود التى تستطيع ضمان توفير تمويل خارجى لأنشطة القرى العالمية الخاصة بها فمن الضرورى ألا تتعارض هذه الرعاية مع أى من الرعاية الرسميين للمخيم.

وبالتالى قبل قبول عرض التمويل بشكل رسمى ينبغى فحص هذا العرض للتمويل مع مكتب المخيم. على البريد الإلكتروني التالى world_villages@scouting2007.org

ولكى يتم اتخاذ قرار بشأن أى رعاية فسوف نطالب بتفاصيل عن الرعاية وأى طلبات يتقدمون بها (مثل: شرط / عرض / لوحة تحمل علامة الراعى).

مزيد من التفاصيل والإرشادات يمكن الحصول عليها من خلال الاتصال بفريق القرى العالمية.

٢/٦ المنح:

لتشجيع وتدعيم المساهمات للقرى العالمية يتوافر دعم مالى فى شكل منح لجميع الجمعيات الكشفية الوطنية التى تدير أنشطة وذلك فى حالة عدم القدرة على تنمية الموارد الذاتية، وهذه المنح يمكن أن تصل حتى ٥٠٠ جنيه استرليني لكل نشاط (متضمنة الإعداد والتجهيزات والمعدات ... إلخ)، ولهذا يجب على الراغبين فى الحصول على المنحة تعبئة استمارة منح القرى العالمية التى سوف يكتب بها كافة المعلومات اللازمة حول إقامة النشاط.

٣/٦ التقدم بطلب للحصول على منحة:

- يمكنكم التقدم بطلب للحصول على منحة واحدة لكل نشاط تخططون لإدارته.
- ينبغى التقدم بكل منحة على نموذج منفصل للنموذج ٤ الخاص بالقرى العالمية " طلب المنحة " .
- يجب أن نتلقى جميع النماذج بحلول ٢٥ يناير ٢٠٠٧ .
- سوف نقوم بتقييم كل طلب ونقرر تقديم المنح وفقاً لتقديرنا الخاص.

- سوف نتلقى التعليقات عن كل طلب منحة خلال مارس ٢٠٠٧.
 - سيتم إضافة قيمة المنح مقابل إجمالى الرسوم المستحقة عليكم وذلك بمجرد بدء وإدارة نشاطكم بنجاح.
- تم إرفاق وتضمين النموذج (٤) (طلب المنحة) مع النسخة الأصلية (الإنجليزية أو الفرنسية) من نشرة القرى العالمية ولذلك يرجى استكمال هذا النموذج بكل المعلومات المطلوبة كلما كان ذلك ممكناً وذلك لمساعدتنا فى اتخاذ قرار بشأن تقديم المنح.

ينقسم النموذج إلى قسمين رئيسيين:

١. معلومات عن النشاط:

هذه هى فرصتكم لشرح النشاط الذى ستقومون به بالكامل بمساعدة المنحة وستكون المعلومات المتاحة عن الأهداف التربوية للمنحة وطرق توفيرها ذات فائدة عظيمة كما سوف توفر هذه المعلومات خلفية عن ثقافة دولتكم وأنماط الأنشطة، كما يجب عليكم فى هذا الجزء تضمين أى شىء من شأنه أن يدعم طلبكم فى الحصول على المنحة مع الوضع فى الاعتبار المعلومات المذكورة أدناه فى القسم ٦/٣.

٢. شرح التكلفة:

فى هذا الجزء يرجى ذكر جميع التكاليف بشكل مفصل والتي ترتبط بتنفيذ النشاط بما فى ذلك أى تكاليف للإعداد أو التخطيط. كما يجب ذكر قائمة كاملة بالمعدات والموارد اللازمة لتنفيذ النشاط حتى وإن كان سيتم توفيرها من جانب منظمى المخيم أو عن طريقكم. كما يجب ذكر أى تكاليف إضافية لشحن أو نقل المعدات ويرجى أيضاً تحديد القيمة الإجمالية للمنحة المطلوبة لهذا النشاط.

٤/٦ العوامل المؤثرة على تقديم المنح:

من ضمن العوامل التى تؤثر فى الحصول على منحة لإقامة نشاط أن يتوافر العديد من الأنشطة المتنوعة التى تعرض نطاقاً من الثقافات المختلفة وتلائم العديد من أنماط التعليم المختلفة للمشاركين فى المخيم. فسوف يتم تقديم جزء من المنحة المتطلبه لتنظيم أنشطة فى حالة توضيح الأسباب التى يقوم عليها هذا النشاط. يوجد العديد من العوامل المختلفة التى تؤثر فى مقدار المنح التى يتم الحصول عليها تشمل ما يلى:

• الإنفراد:

أن يتمتع النشاط المقدم بطابع خاص للبلد الذى يقوم به. فيجب أن تعكس القرى العالمية نطاقاً واسعاً من الثقافات والعادات والتقاليد حول العالم. ولذا فإنه سيتم قبول استمارة طلب منحة للنشاط الأكثر تفرداً. ويساعد هذا على الإنفراد فى التأكد من وجود عدد قليل من الأنشطة المتشابهة. على سبيل المثال: كرة القدم تمثل لعبة متداولة داخل العديد من البلاد ولذلك من المحتمل ألا تقوم الهيئة المسؤولة عن تقديم المنح بتمويل مثل هذا النشاط. ولذا فإن استمارات طلب المنح التى سوف تحظى بالقبول هى فقط التى تقدم أنشطة غير شائعة.

• الملاءمة:

تمثل الأهداف التربوية والمناهج المستخدمة داخل النشاط عاملاً مؤثراً في تقديم المنح لهذا النشاط . مع ضرورة الأخذ في الاعتبار الفروق اللغوية والاحتياجات التربوية والإعاقات. ويجب أن يوجد مزيج من الورش والأنشطة التي تُقدّم للمشاركين أثناء القرى العالمية. وسوف يتم توزيع المنح للتأكد من وجود توازن جيد بين الأنماط المختلفة للأنشطة، وأيضاً لتشجيع وجود مزيد من الأنشطة النادرة.

• التخطيط والإعداد:

من الأفضل، أن يتم إتاحة بعض المعلومات حول كيفية التخطيط والإعداد للنشاط المقدم، مما يساعد في إدراك وفهم النشاط والهدف من ورائه متضمناً الأهداف التربوية للنشاط وإلى أى مدى يعكس النشاط ثقافة وعادات البلد المشارك. ويمكن أيضاً الاستفادة في حالة القيام بمثل هذا النشاط من قبل. فعلى سبيل المثال: (القيام بالنشاط داخل مخيم كشفى على سابق أو يورو جام). ويفضل أن يكون تصميم النشاط لا يقتصر فقط على المخيم وأن يتسم بالبساطة.

• الدعم ومصادر التمويل الأخرى:

يوجد العديد من الجمعيات الكشافية الوطنية التي تحصل بالفعل على تمويل إضافي من هيئات أخرى ومنها هيئات السياحة المحلية، وبعض الجمعيات الكشافية الوطنية تحصل على التمويل من المصادر الرئيسية التابعة لها.

• فئات الرسوم:

ومن أحد العوامل الرئيسية التي تؤثر على مقدار المنح المقدمة هي فئات الجمعيات الكشافية الوطنية المشاركة. وللتأكد من تمثيل جميع الجمعيات الكشافية الوطنية بشكل أكثر عدلاً، سوف يتم تمويل الجمعيات الكشافية الوطنية بالفئتين A و B.

• التكلفة الإجمالية واستخدام المنح:

يمثل هذا جزءاً رئيسياً في استمارة طلب المنح. ومن أجل معرفة احتياجات الجمعية الكشافية الوطنية، يفضل توضيح تفاصيل جميع الأنشطة أثناء المخيم كاملة وأيضاً إيضاح كيف قامت المنحة بتغطية هذه التكاليف. وتقديم بيان كامل بجميع المواد التي تم شراؤها لخدمة النشاط. فتوضيح هذه التكاليف يساعد في تحديد المستوى الملائم لدعم كل نشاط.

5/6 استخدام المنح:

يخصص الجزء الأكبر من المنحة لتوفير المواد والمعدات اللازمة للنشاط على الرغم من وجود بعض النفقات الأخرى التي تحتاج إلى تمويل. ويخصص جزء آخر من المنحة لدعم عملية التخطيط والاستعداد للنشاط قبل فترة المخيم. ويرجى توضيح تفاصيل حول إنفاق المنحة المقدمة أثناء استيفاء استمارة رقم (٤).

٦/٦ متى يتم قبول طلب الحصول على منح؟

يرجى تسليم الطلبات في موعد غايته ٢٥ يناير ٢٠٠٧. وسوف يتم تحديد المنح الخاصة بالأنشطة في الأول من فبراير. ويتم البت في كل نشاط على حده. وعلى الرغم من ذلك، سوف يؤخذ بعين الاعتبار إجمالي المنح، ومن المحتمل معرفة نتيجة تقديم الطلبات في منتصف شهر مارس ٢٠٠٧ ويصاحب الإعلان نتيجة قبول النشاط، توافر بعض المعلومات حول كيفية الحصول على هذه المنح وكيفية استخدامها.

٧/٦ ما هي القيمة المحددة لكل نشاط؟

الحد الأقصى لتقديم المنح لكل نشاط يكون ٥٠٠ فرنك. مع مراعاة محدودية التمويل، ولذلك فإنه من المحتمل أن لا يحظى كل نشاط بمثل هذا الحد من المنح. ويجب أن يكون طلب المنحة لتخطيط وتنفيذ مشروع لا يزيد عن ٥٠٠ فرنك.

٨/٦ ماذا يحدث في حالة طلب منحة بعد الموعد الأخير لقبول الطلبات؟

من المحتمل ألا يتوافر أي تمويل آخر لدعم أي أنشطة إضافية بعد ٢٥ يناير ٢٠٠٧. ويرجى من كل شخص يحتاج مساعدة مالية أن يقوم باستيفاء استمارة رقم ٤ ويمكن قبول الطلبات بعد الموعد المحدد (٢٥ يناير ٢٠٠٧). فعلى سبيل المثال يمكن قبول الطلبات من الجمعيات الكشفية الوطنية التي لم تشارك بالقرى العالمية.

٩/٦ تسديد المنح:

يتم تقديم جميع المنح كرسيد يتم وضعه في حساب المشاركين ويترتب على هذا تقليل المبلغ الذي يتم إنفاقه في تحويل البنك، مما يساعد على توافر مزيد من المنح. ولكن في بعض الحالات الاستثنائية: يتم توافر بعض الأموال للجمعيات الكشفية الوطنية للاستفادة منها قبل الحدث، في هذه الحالة يرجى التوضيح في استمارة رقم ٤ وقبل أن يتم تحويل المنحة إلى الحساب الخاص بك، ويجب التأكد من نجاح تنفيذ النشاط.

١٠/٦ معلومات حديثة عن المنح المقدمة لأنشطة القرى العالمية:

اجتمعت اللجنة المسؤولة عن إقرار المنح المقدمة لأنشطة القرى العالمية لمناقشة وبحث كل الطلبات المقدمة للحصول على هذه المنحة والتي تم إرسالها قبل انتهاء الموعد المحدد لذلك. ومن المقرر أن يجري الاتصال بالدول والجمعيات المتقدمة بطلب منحها خلال الأسابيع القليلة القادمة لإطلاعها على نتيجة البحث والدراسة وقيمة الدعم الذي خصص لكل نشاط من الأنشطة.

أما بالنسبة للدول التي لم تتقدم بعد بطلب منحة لكن في نفس الوقت لديها الرغبة في الحصول على منحة لدعم أنشطتها في القرى العالمية عليها الإسراع في ذلك حتى وإن لم تكن المعلومات جميعها مستوفاة لأن الدعم المتبقى أصبح محدوداً للغاية. وسوف يتم تقييم كل استمارة نشاط كل حالة بذاتها وفقاً للمعايير المحددة في اجتماع اللجنة المسؤولة.

وحتى الآن تلقينا أكثر من ٢٥٠ استمارة من ٤٧ جمعية كشفية وطنية من جميع أنحاء العالم هي كالتالي:

- الأرجنتين - النمسا - بنجلادش - المجر - البرازيل - كندا - شيلي - كوستاريكا - كرواتيا - التشيك
- الدنمارك - الاكوادور - السلفادور - فنلندا - فرنسا - اليونان - بلجيكا - ايسلاند - اندونيسيا - ايرلندا
- ايطاليا - اليابان - لاتفيا - لوكسمبورج - ماليزيا - مالطا - المكسيك - هولندا - نيكاراغوا - النرويج
- بيرو - بولندا - الفلبين - سلوفينيا - اسبانيا - سريلانكا - السويد - سويسرا - تايلاند - توجو
- تونس - تركيا - المملكة المتحدة - الولايات المتحدة - فنزويلا - زيمبابوي.

ومن أمثلة المقترحات الخاصة بالأنشطة:

- احتفالات الأعياد (بيرو).
- صناعة الأحزمة العرقية (لاتفيا)
- صناعة سلات الكيتوبات (ماليزيا).
- اصنع ربطة مندليك الكشفي (هولندا).

٧. فريق العمل:

إن كل نشاط من أنشطة القرى العالمية سوف يتم دعمه بأعضاء فريق الخدمة الدولي IST وذلك بواقع ١ - ٢ لكل نشاط ، أي عضو من الفريق لكل ١٥ كشافاً، وهؤلاء الأعضاء قد يكونون مستقلين أو ضمن الوفد الرسمي المشارك من الدولة وفي الحالة الأخيرة سوف يكون من السهل تدريب الفرد قبل المجئ إلى المخيم، وقد جاء التوضيح في الكتيب الخاص بالفرص المتاحة أمام فريق الخدمة الدولي برقم كود خاص وهو " 09-01 " والذي يشير إلى أعضاء فريق الخدمات الدولي بالقرى العالمية. ويمكنك الإشارة في كل نسخة من الاستمارة ٣ لأعضاء فريق الخدمات الدولية من وفدك الذين سيقومون بتنفيذ الأنشطة بالإضافة إلى إذا ما كنت في حاجة لأعضاء إضافيين من فريق الخدمات الدولي. وفي حالة عدم قدرة إحدى الجمعيات الكشفية الوطنية على توفير العدد المطلوب من فريق العمل لتنفيذ نشاط ما، سيتم توفير أعضاء من فريق الخدمة الدولي، لكن يجب تدريبهم سلفاً على الأنشطة التي سيقومون بها. ومن ثم فإنه في حالة طلب فريق عمل إضافي، عليك بحث ودراسة المهارات التي يتطلبها النشاط الذي سيقومون بتنفيذه وكيف ستوفر لهم التدريب المناسب واللازم لإنجاز مهمتهم.

كما أن هناك فريق عمل خاص بالقرى العالمية منبثق من اللجنة المنظمة للمخيم، مسخر لخدمة هذه الأنشطة والتنسيق مع الجمعيات الكشفية الوطنية، واسما مديري القرى هما (Chris Green and Helen Jeffrey) ومعهما طاقم عمل كامل من المتفرغين والمتطوعين.

٨. معلومات عامة:

١/٨ كيفية إدارة أنشطة القرى العالمية:

من المخطط له أن يكون هناك في منتصف كل قرية من القرى العالمية مكان خاص بالإدارة حيث يكون مقراً لفريق إدارة القرى العالمية، وكذا فرق المتابعة والتنسيق الذين سيوفرون الدعم المباشر لأعضاء فريق الخدمات الدولي والاتصالات بالقرى العالمية.

وسيضم هذا المقر مساحة محدودة وصغيرة إلى حد ما لتخزين المعدات والتجهيزات الخاصة به. وإننا لنبحث إمكانية توفير مساحة خاصة لأعضاء فريق الخدمة الدولي لكي ينفذون فيه الأنشطة المختلفة عندما لا يكون لديهم أى ارتباطات أو التزامات.

٢/٨ ماذا عن أداء الفنون ؟

سيتم توفير منصة/ مسرح فى كل قرية عالمية، وذلك لإتاحة الفرصة أمام الدول المشاركة لتقديم أى عروض سواء كانت موسيقية، عروض راقصة أو درامية. يمكن أيضاً لفريق الخدمات الدولي الاستفادة من تلك المسارح أو المنصات لتقديم أنشطتهم المختلفة، يمكنهم أيضاً استخدامها لتقديم بعض المفاهيم الثقافية الخاصة بدولتهم، بالإضافة لاستخدامهم فى تهيئة الإطار العام المناسب للقرى العالمية. فإذا ما كنت ترغب فى استخدام تلك المسارح أو المنصات برجاء إفادتنا بأنها جزء من مهامك الفرعية وذلك من خلال الاستمارة رقم ٣.

٣/٨ هل هناك أى شروط أو تعليمات أو قواعد علينا الالتزام بها ؟

كما سلف ذكره فى الفقرة ١ - ٣ ، فإن هناك مجموعة من القواعد والقوانين الصارمة للمملكة المتحدة خاصة فيما يتعلق بإعداد الوجبات واستيراد بعض المتطلبات.

وإضافة إلى ذلك فإن هناك عدداً من العوامل الإضافية التى ستؤثر على اختيار والتخطيط لأنشطة القرى العالمية :

تحديد مدى الأمان والمخاطر:

فى إطار الحرص على سلامة كل المشاركين أثناء فعاليات المخيم، فإنه يتطلب تقديم تأكيد واضح عن مدى أمان ومخاطر أى من الأدوات التى سيتم استخدامها فى المخيم، وللمساعدة فى إنهاء والتأكد من هذا الأمر، فإنه سيتم تعيين فريق عمل متخصص يتولى مسئولية إعداد هذا التقييم المطلوب.

ومما لاشك فيه فإن تحقيق أعلى مستوى من الأمان أمر هام للغاية ومن ثمّ عليك عند التخطيط لأنشطتك، أن تأخذ بعين الاعتبار الاستعانة بأدوات أكثر أماناً.

وفى حالة ما أن أقر الفريق المسئول عن تحديد مدى أمان ومخاطرة الأدوات والمعدات المستخدمة فى نشاط ما بأن المعدات المستخدمة غير آمنة وجب استخدام خيارات أخرى من الأنشطة أو سيتم وقفه تماماً.

لمزيد من المعلومات حول هذا الموضوع يرجى زيارة الموقع:

www.scout.org.uk/library/hqdocs/facts/pdfs/fs1_20000.pdf

الطقس:

من الممكن أن يتباين المناخ فى المملكة المتحدة خلال هذه الفترة ما بين مشمس حار وبارد وممطر، فلا يمكننا التنبؤ بما سوف يكون عليه الطقس خلال فعاليات المخيم. ومن ثمّ عليك اختيار أنشطة مناسبة لكل الظروف.

فعند تخطيطك لأنشطتك المختلفة عليك الأخذ فى الاعتبار الرياح القوية، الأمطار الشديدة أو الحرارة حتى لاتؤثر تلك

العوامل المناخية على فعالية نشاطك. وسيحاول المسئولون عن المخيم توفير ما يناسب من أماكن مناسبة ضد الأمطار وحامية من أشعة وحرارة الشمس.

٤/٨ أى قرية من القرى العالمية ستدخل أنشطة دولتي تحت مظلتها؟

من جانبنا فإننا نشجع التوحد لكن لم يتم تقسيم القرى العالمية فى شكل فئات مستقلة فى أقاليم فرعية، ومن ثم سيتم توزيع الدول فى أماكن القرى العالمية المختلفة، وغالباً ما يراعى أن يكون ذلك بعيداً عن أى جيران فى إطارهم الجغرافى.

وفى معظم الحالات فإن كل الأنشطة الخاصة بدولة ما ستعرض فى نفس مكان القرية العالمية فيما عدا الأنشطة الخاصة بالأطعمة، والأكلات الشعبية ستكون فى صالات الأغذية الرئيسية المركزية.

٥/٨ الشكل العام:

من المؤكد أن كل قرية عالمية سيكون لها هدف أساسى ورئيسى وهو جعل موقعها أكثر إثارة وجذباً وتشويقاً لكل المشاركين ونحن من جانبنا نشجع كل الأنشطة والأعمال والجهود التى تحرص على تزيين منطقتهم. ويمكن أن يستخدم فى هذا الإطار: الأعلام، اللوحات، الملصقات، الموسيقى، الصور، الملابس الوطنية.... إلخ. ومن ثم عليك عند تخطيطك لأنشطتك أن تأخذ فى الاعتبار كيف تحقق ذلك مع توفير ما يلزمك من معدات وأدوات فى هذا الإطار.

٦/٨ وسام الصداقة بالمخيم:

يمكن للمشاركين أثناء فعاليات المخيم العمل على الحصول على قلادة المخيم للصداقة. وتعد المشاركة الفعالة فى كل قرية من القرى العالمية واحدة من شروط الحصول على هذه القلادة. ومن جانبنا نخطط لإصدار " جواز سفر للقرى العالمية " لكل مشارك لتسجل أنشطتهم والتأهيل للحصول على هذه القلادة. وعليه فإننا نطلب من كل جمعية كشفية وطنية توفير طوابع مطاطية (خاتم للجمعية) وحبارة للختم على جوازات السفر عند اتمام وانتهاء أى نشاط.

٧/٨ ما هى توقيتات القرى العالمية؟

تبدأ القرى العالمية فعاليتها على فترتين الأولى فى تمام الساعة ١٠:٠٠ ص وحتى الساعة ١٢:٣٠ بعد الظهر والثانية من الساعة ١:٣٠ م وحتى ٤:٠٠ م ولمدة ٨ أيام هى مدة المخيم. ومن المتوقع أن تسقبل كل قرية من القرى العالمية أكثر من ٢,٠٠٠ وهو ما يعادل تقريباً مخيم فرعى كامل (المشاركون وقادة الفرقة).

٨/٨ اللغات المستخدمة:

تعتبر اللغتان الانجليزية والفرنسية هما اللغتان الرسميتان للمخيم. ومن ثم فإنه يجب عليك عند تخطيطك لأنشطتك أن تأخذ بعين الاعتبار أن تكون التعليمات موضحة بأسلوب واضح لكل المشاركين وبأسلوب سهل يتمشى مع الخلفيات الثقافية واللغوية المختلفة للزائرين. وتعتبر الصور والرسومات الإيضاحية من الأساليب الجيدة لتخطى حاجز اللغة.

٩/٨ الجدول الزمني :

آخر موعد للتسجيل النهائى فى القرى العالمية الاستمارة ٣ ، ٤ (طلب منحه)	٢٥ يناير ٢٠٠٧
نشرة القرى العالمية. رقم ٣	فبراير ٢٠٠٧
يتم إخطار الوفود بقبول تسجيلاتهم أولاً (من حيث تقديم المنح).	مارس ٢٠٠٧
نشرة رقم ٤ " القرى العالمية "	مايو ٢٠٠٧

١٠/٨ ما الذى علينا إنجازه فى المرحلة القادمة ؟

إذا لم تكن بالفعل استوفيت استمارة رقم ١ ، ٢ الخاصة بالقرى العالمية عليك القيام بذلك وإعادتها فى أسرع وقت للمسؤولين ولتبدأ فى التخطيط للأنشطة التى ترغب فى تقديمها بالمخيم.

على أن يشتمل هذا التخطيط دراسة شاملة حول نوعية الأنشطة وتفاصيل المعدات والأدوات المطلوبة. بعد ذلك عليك افادتنا بكل خطة لكل نشاط ترغب فى تنفيذه فى نسخة من استمارة رقم ٣ الخاصة بالقرى العالمية (استمارة واحدة لكل نشاط). مع تحديد كل المعدات والمواد المطلوبة وتكاليف ذلك ، بالإضافة لتوضيح ما إذا كنت ستتقدم بطلب منح وكيف سيتم استخدام ذلك. عليك أيضاً أن تستوفى استمارة رقم (٤) " القرى العالمية " - طلب بمنحة بواقع استمارة عن كل نشاط.

كل الاستمارات والنسخ الخاصة بنشرات القرى العالمية متوفرة على الرابط الإلكتروني التالى :
www.thejamboree.org/NSOResources

١١/٨ استمارات الأنشطة :

تلقينا بالفعل عدداً كبيراً من الاستمارة رقم ٣ مستوفاة بالفعل بكل المعلومات والبيانات المطلوبة من الجمعيات الكشفية المختلفة فى كل أنحاء العالم ، ونود أن نذكرك بأنه عليك عند استيفائك لاستمارة مقترح النشاط عليك أن تستوفى استمارة خاصة بكل نشاط على حدة ومن ثم استطعنا أن نحدد نوعية المعدات والتجهيزات والتسهيلات والموارد المطلوبة لكل نشاط من الأنشطة المقدمة ، أما فى حالة تضمينك لأكثر من نشاط فى استمارة واحدة ، سيتصل بك مدير الأنشطة للاستفسار عن متطلبات كل نشاط على حدة.

وإذا لم تسجل دولتك أو جمعيتك أى نشاط فى القرى العالمية حتى الآن ، عليك الاتصال بنا والترتيب لذلك معنا فى أقرب وقت ممكن حتى يتسنى لنا تضمين مقترحك وأنشطتك فى خطط القرى العالمية وضمان توفير كل التسهيلات والموارد المطلوبة لتنفيذ أنشطتك.

وإنه ليسعدنا دعم مشاركتك فى أنشطة القرى العالمية ، وفى هذا الإطار يحبذ تعيين مدير لأنشطة القرى العالمية من وفدك لدعم التنسيق وتحقيق مزيد من النجاحات يوماً تلو الآخر والرد على أى استفسارات وتلبية كل الطلبات.

للاتصال :

تليفون : +442084337100
فاكس : +442084337103
بريد إلكتروني : worldvillages@scouting2007.org
موقع إلكتروني : www.thejamboree.org/NSOResources

World Villages
The Jamboree Office
Gilwell Park
Chingford
London
E47QW
United Kingdom

هذه النسخة تمت ترجمتها
بمعرفة المكتب الكشفي العالى
الإقليم العربى



المختبر الكشفي التربوي
٢٠٠٧

